



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO EMANUELE BUSCAGLIA"

VIA PAISIELLO, 2 - 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)

Tel. 0261290728 – Tel./Fax. 0266049026 - Codice Fiscale: 85018650151 - Codice Meccanografico: MIIC8AQ005

e-mail [miic8aq005@istruzione.it](mailto:miic8aq005@istruzione.it) – e-mail pec [miic8aq005@pec.istruzione.it](mailto:miic8aq005@pec.istruzione.it)

sito internet [www.icbuscaglia.gov.it](http://www.icbuscaglia.gov.it)

Al Dirigente Scolastico

**OGGETTO: PERMESSO RETRIBUITO/NON RETRIBUITO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio presso codesto Istituto in qualità di:  Docente

Direttore Amministrativo  Assistente Amministrativo  Collaboratore Scolastico

a tempo  indeterminato  determinato

**CHIEDE**

di poter usufruire di N. \_\_\_\_ giorni di permesso  retribuito  non retribuito nei seguenti periodi:

dal _____ al _____	dal _____ al _____
--------------------	--------------------

- per i seguenti motivi personali/familiari: \_\_\_\_\_
- per partecipazione a corso di formazione/aggiornamento c/o \_\_\_\_\_
- per sostenimento concorso/esame c/o \_\_\_\_\_
- per congedo matrimoniale
- per lutto familiare
- per donazione di sangue
- per ordine di comparizione in Tribunale
- per svolgimento mansioni c/o seggio elettorale e/o riposo compensativo per attività di seggio elettorale
- Allega la seguente documentazione: \_\_\_\_\_
- Seguirà documentazione.

Data \_\_\_\_\_ (firma del dipendente) \_\_\_\_\_

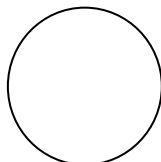
Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente richiesta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L. n. 196 del 30 Giugno 2003- Codice in materia di protezione dei dati personali).

Data \_\_\_\_\_ (firma del dipendente) \_\_\_\_\_

<b>Riservato all'ufficio</b>	Prot. N. _____/FP del _____
Giorni fruiti in precedenza: _____	Giorni residui: _____

VISTO,  si concede  non si concede

Il Direttore dei Servizi  
G. Plumari



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Paola Spadoni